

LEBENS LAUF HARALD H. KLEIN

GEBURTSDATUM: 7. DEZEMBER 1987
ANSCHRIFT: STRESEMANNSTR. 29
34537 BAD WILDUNGEN
MOBIL: 0155/63380656
E-MAIL: KLEIN.FOOF@GMAIL.COM
FAMILIENSTAND: VERHEIRATET, EINE TOCHTER



BERUF SERFAHRUNG

seit 08/2015 bei der **CGI Deutschland B.V. & Co. KG**

AUSGEÜBT E PROJEKTEINSÄTZE FÜR DIE CGI :

seit 06/2022:

Kunde: Bayrisches Landeskriminalamt

Rolle: Projektmanager

Projekt: Umsetzung Asservatenmanagement und elektronische Strafakte

- Koordination der Gesamtprojekttätigkeiten (Architektur, Entwicklung, Test, Go-Live)
- Erstellung von Projektunterlagen: u.a. Pflege von Status-Reports, Confluence- & Sharepoint-Dokumente, Pflege der QS-Dokumente
- Erstellung, Aktualisierung und Tracking des Gesamtprojektplans

04/2020 – 04/2022

Kunde: Informationstechnik Zentrum Bund (ITZB) in Wiesbaden

Rolle: Projektmanager

Projektmanager zwecks Umsetzung des Online-Zugangs-Gesetzes (OZG)

- Technischer Projektmanager für OZG-Umsetzungsleistungen für das Land Hessen

02/2018 – 12/2019

Kunde: Volkswagen AG in Wolfsburg

Rolle: Testmanager und Tester

Projekt: Test- and Quality Assurance Projekt für 28 Mobile Online Dienste für alle Konzernmarken

- Prüfung von Anforderungen und Erstellung von Testfällen
- Zuweisung von Arbeitspakete im Team Testdesign und -durchführung

08/2017 – 12/2017

Kunde: Daimler Protics GmbH in Stuttgart

Rolle: Projektleiter

Projekt: Systemdokumentation ERP-System Navision

- Erstellung der Systemdokumentation für die Module HR, FiBu, Controlling und Projektadministration auf Basis der Workshop-Ergebnisse
- Vor- und Nachbereitung sowie Durchführung von Workshops

04/2017 – 07/2017

Kunde: CardProcess (nun Fiserv) - Zahlungsabwickler für Kreditkarten in Frankfurt

Rolle: Business Analyst

Projekt: PSD2-Vorstudie (Entgeltzahlungsrichtlinie/EU-Verordnung)

- Dokumentation der Geschäftsaktivitäten und -abläufe
- Identifikation der PSD2-Betroffenheit in den Geschäftsbereichen und Erstellung eines Handlungskataloges zur Erlangung der PSD2-Compliance

11/2016 – 03/2017:

Kunde: BMW AG in München

Rolle: Requirements Engineer

Projekt: Entwicklung eines Human-Machine-Interface

- Erfassung und Pflege der technischen Spezifikationen der Domäne Entertainment (Tuner & Media) mit der Software IBM DOORS

08/2015 – 06/2016:

Kunde: Kreisverwaltungsreferat in München

Rolle: Assistenz der Projektleitung

Projekt: Modernisierung zweier Fachverfahren

- Erstellung und Überwachung des Projektzeitplans, der Ressourcen- und Budgetplanung
- Koordination und Priorisierung von Projektaktivitäten sowie Erstellung von Reports als Entscheidungsvorlage für Gremien

CGI INTERNE TÄTIGKEITEN:

- Erstellung von Angeboten zwecks Neukundenakquisition bei Neu- und Bestandskunden (Vertragsvolumen bis 10 Millionen Euro):
 - Erstellung der Angebotsstrategie (Bid/No Bid)
 - Erstellung der Solution Strategy
 - Abstimmung und Klärung mit dem internen Controlling
 - Abstimmung und Klärung mit der internen Rechtsabteilung (Legal)
 - Präsentation beim Kunden vor Ort und Vertragsunterzeichnung
- Vorauswahl von Bewerbern, Teilnahme an Bewerbungsgesprächen sowie Entscheidung über die Einstellung von neuen Mitarbeitern
- Mentoring und Einarbeitung neuer Kollegen
- Planung, Koordination und Betreuung des [CGI internen Messestands \(Know-How Day\)](#)
- Mitarbeiterschulung zu folgenden Themen: Projektmanagement und Vertrieb.
- Betriebsrätstätigkeit:
Verhandlung und Aushandlung der Gesamtbetriebsvereinbarungen zwischen Arbeitnehmern und Arbeitgebern

ZERTIFIKATE & SCHULUNGEN

- Prince 2® Foundation
- ITIL Foundation
- SCRUM Master
- IPMA Level D

- Ausgebildeter Ersthelfer
- Brandschutzhelfer (ab 08/2025)

STUDIUM

10/2011 – 12/2014: M. Sc. Betriebswirtschaftslehre, Philipps-Universität Marburg

04/2008 – 07/2011: B. Sc. Betriebswirtschaftslehre, Philipps-Universität Marburg

WEITERE ERFAHRUNGEN

04/2014 – 11/2013: WITTE-Velbert GmbH & Co. KG,
Praktikum im Bereich **Logistik**

04/2012 – 09/2012: Volkswagen Slovakia a. s., Werk Bratislava / Slowakei,
Praktikum im Bereich **KVP & Produktionssystem**

09/2011 – 03/2012: FC Gelsenkirchen-Schalke 04 e.V.,
Praktikum im Bereich **Controlling, Finanzen & Rechnungswesen**

08/2010 – 01/2011: Volkswagen AG, Werk Wolfsburg,
Praktikum im Bereich **Produktive Beschaffung**

03/2009 – 03/2009: Miele & Cie. KG, Werk Lehrte,
Praktikum im Bereich **Rechnungswesen/Controlling**

SPRACHEN

Deutsch	-	Muttersprache
Englisch	-	verhandlungssicher
Französisch	-	Grundkenntnisse
Russisch	-	Grundkenntnisse

EHRENAMT, SOZIALES ENGAGEMENT, INTERESSEN

- Oldtimer Fahrzeuge Aufbau und Pflege: selber im Besitz eines VW T3
- Segeln: Mitglied bei der Segelsport Gemeinschaft Edersee - Jugendbetreuer
- Wandern – insbesondere im Harz
- Golf: Mitglied im Golfclub Bad Wildungen

WEITERES

- Klasse B Führerschein vorhanden

Bad Wildungen, 23. Juni 2025



Harald H. Klein